



## **BARREAU DE L'ONTARIO DEMANDE DE PERMISSION DE RENDRE SON CERTIFICAT D'AUTORISATION EN VERTU DE LA PARTIE II DU RÈGLEMENT ADMINISTRATIF N° 7**

**Tous les administrateurs doivent signer la présente demande et en revoir toutes les sections. Chaque administrateur est tenu de déclarer que le contenu de toute la demande est véridique.**

1. Nom de la société professionnelle :

2. Numéro de société de l'Ontario :

3. Numéro du certificat d'autorisation :

Date de délivrance :

4. Adresse enregistrée du bureau de la société professionnelle :

5. **COORDONNÉES PROFESSIONNELLES :**

Nom et adresse de la société/de l'employeur :

Téléphone/cellulaire :

Télécopieur :

Courriel :

**REMARQUE :** Si vous avez plus d'un bureau, donner des détails ci-dessous :

Vous pouvez adresser vos questions sur l'examen et l'approbation des demandes au Service de la conformité aux règlements administratifs en appelant au 416 947-3315 et demander d'être transféré, ou par courriel à [lsforms@lso.ca](mailto:lsforms@lso.ca).

**Envoyer à : Barreau de l'Ontario, Service de la conformité aux règlements administratifs  
Osgoode Hall, 130, rue Queen O, Toronto (Ontario) M5H 2N6**

**6. Remplir A, B et C. Encerchez la réponse appropriée.**

**A.**

- (i) La société professionnelle a remis tous les montants ou les biens détenus en fiducie, y compris les montants et les biens de succession détenus au nom des bénéficiaires mentionnés aux présentes.

**OUI NON**

**Le cas échéant**, joindre une attestation de comptable à la demande.

**Dans la négative**, joindre une annexe avec une explication.

**OU**

- (ii) La société professionnelle n'a été responsable d'aucune somme ou d'aucun bien détenu en fiducie.

**OUI NON**

**B.**

- (i) La société professionnelle a réglé toutes les affaires qui lui avaient été confiées et a pris, à la satisfaction de ses clients, les mesures nécessaires pour leur rendre leurs documents ou autres biens ou pour les transmettre à un autre avocat ou parajuriste titulaire de permis en Ontario, selon le cas.

**OUI NON**

**Dans la négative**, joindre une annexe avec une explication.

**OU**

- (ii) La société professionnelle ne s'est pas livrée à l'exercice du droit ou à la prestation de services juridiques en Ontario.

**OUI NON**

- C.** Les administrateurs de la société professionnelle ont-ils connaissance de réclamation contre celle-ci à l'égard de ses services professionnels ou dans le cadre de sa pratique en Ontario ?

**OUI NON**

**Le cas échéant**, fournissez des détails ci-dessous : (joindre une feuille séparée au besoin)

- 7.** Raisons pourquoi la société professionnelle demande une permission de rendre son certificat d'autorisation (joindre une feuille séparée au besoin)

# DÉCLARATION SOLENNELLE DE LA SOCIÉTÉ

Remarque : Tous les administrateurs doivent signer la déclaration. (Copiez cette page s'il y a plus de 3 administrateurs)

**Je suis l'administrateur/ nous sommes les administrateurs signataire(s) de la présente déclaration. J'ai/nous avons examiné les renseignements contenus dans le présent formulaire et déclare/déclarons qu'ils sont véridiques, exacts et complets.**

**NOM DE LA SOCIÉTÉ PROFESSIONNELLE :**

---

## DÉCLARÉ DEVANT MOI

à

le 20

---

Signature d'un commissaire aux affidavits

---

Signature de l'administrateur et matricule du Barreau

En caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_ En caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_

## DÉCLARÉ DEVANT MOI

à

le 20

---

Signature d'un commissaire aux affidavits

---

Signature de l'administrateur et matricule du Barreau

En caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_ En caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_

## DÉCLARÉ DEVANT MOI

à

le 20

---

Signature d'un commissaire aux affidavits

---

Signature de l'administrateur et matricule du Barreau

En caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_ En caractères d'imprimerie : \_\_\_\_\_

(Réservé à l'administration)

Approuvé par :

Date de l'approbation :