



AGRÉMENT DE PROGRAMMES DE FORMATION PARAJURISTE **Formulaire 7 — Formulaire de déclaration annuelle** **(Conformité actuelle et pour les admissions des années suivantes)**

Veuillez envoyer ce formulaire à : paralegaleducation@lso.ca

Date : (MM/JJ/AA) :

Campus :

Nom de l'établissement :

Nom du programme :

Titre de compétence :

Adresse du programme :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Partie A : Conformité actuelle

Nous soussignés, _____, et _____,
[Nom – gestionnaire principal du programme] [Nom – coordonnateur(trice) du programme]

de/du _____ de _____
[Nom – Programme(s) de formation parajuridique] (le « programme agréé ») (l'« établissement »)

certifions que le programme ou les programmes agréés (s'il existe plus d'un programme agréé, le terme « programme » signifie « programmes ») continuent de satisfaire aux normes minimums d'agrément énoncées dans la politique d'agrément de programmes de formation parajuridique, notamment les normes suivantes :

- a) Le programme agréé enseigne les compétences obligatoires ;
- b) L'établissement gère et coordonne les membres du corps professoral de façon appropriée, notamment par rapport aux aspects ci-dessous :
 - (i) L'établissement n'emploie que des titulaires de permis et des personnes exemptées comme membres du corps professoral pour donner les cours de droit de fond ;
 - (ii) Le maintien d'un minimum de deux professeurs titulaires de permis à temps plein à chaque campus, dont aucun ne donne plus de 50 % des cours juridiques obligatoires du programme et dont chacun, s'il ou elle n'est pas un(e) employé(e) à temps plein qui consacre la majeure partie de son emploi au programme agréé, effectue un minimum de 532 heures de tâches pédagogiques ou non pédagogiques dans le programme agréé ;
 - (iii) L'assurance que les membres du corps professoral ont de l'expérience en enseignement ou une formation formelle sur les pratiques exemplaires en éducation, ainsi qu'au moins un an d'expérience pratique comme parajuriste ou avocat, pour ce qui est des titulaires de permis.

- c) Si l'établissement a plusieurs campus, les noms des chefs du corps professoral pour chaque campus sont indiqués ci-dessous :

	Campus	Nom du chef du corps professoral
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

- d) L'établissement organise et gère des stages appropriés pour les étudiants du programme agréé, notamment :

- (i) En s'assurant que les hôtes de stage et les superviseurs de stage répondent aux exigences de la PAPFP ;
- (ii) En veillant à ce que, lorsque l'équivalent d'un titulaire de permis est le superviseur de stage, le stage soit pertinent au champ d'exercice de la profession de parajuriste ainsi qu'aux connaissances et à l'expérience de l'équivalent de titulaire de permis ;
- (iii) En veillant à ce que les activités sur le lieu de travail soient dans le champ d'exercice de la profession de parajuriste ;
- (iv) En s'assurant que les étudiants obtiennent une expérience pertinente qui soutient les compétences fixées pour le programme de stage pratique ;

- e) Le format et le séquençage des cours sont appropriés, notamment :

- (i) Enseignement d'au moins deux cours concomitants ;
- (ii) Séquençage des cours dans un ordre logique, avec des cours de base préalables aux cours plus avancés.

- f) Un minimum de 15 étudiants sont inscrits et participent activement pour chaque cours et cohorte du programme agréé ;

- g) Limite de deux dates d'admission par séance par année civile.

Nous certifions aussi que le minimum de 15 étudiants pour chaque cours et cohorte du programme agréé, pour chaque campus au cours de l'année précédente (*cochez une case*) :

- a été dépassé _____ [initiales] _____ [initiales]
- a été atteint _____ [initiales] _____ [initiales]
- n'a pas été atteint _____ [initiales] _____ [initiales]

Si le nombre d'étudiants dans chaque cohorte ou cours n'a pas été atteint dans un ou plusieurs campus, veuillez fournir une explication détaillée ci-dessous.

Si le coordonnateur ou la coordonnatrice gère plus d'un campus, veuillez donner ci-dessous une explication détaillée des activités qu'il ou elle effectue dans chaque campus pour l'encadrement du programme agréé, autant en ce qui concerne les aspects pédagogiques que non pédagogiques :

En tant qu'administrateurs principaux et responsables du programme agréé, nous reconnaissons que les exigences énoncées dans les documents d'agrément doivent être satisfaites en permanence afin que le programme maintienne son agrément auprès du Barreau.

Nous pouvons contacter les représentants de l'agrément des programmes de formation parajuridique pour discuter avec eux de toute question ou préoccupation qui surviendrait relativement aux questions abordées dans le présent document.

Signatures :

Administrateur(trice) principal(e)

Date (JJ-MM-AA)

Coordonnateur(trice) du programme

Date (JJ-MM-AA)

Partie B : Admissions des années suivantes

Nom de l'établissement :

Titre de compétence du programme :

Si l'établissement offre plus d'un programme agréé (par ex., un programme menant à un diplôme collégial et un programme menant à un certificat), l'établissement doit déposer un formulaire « Partie B : Admissions des années suivantes » pour chaque programme agréé.

Veuillez noter que le maximum de deux dates d'admission par séance doit être déclaré et que les dates d'admission pour une séance donnée doivent être synchronisées dans tous les campus du programme agréé.

1. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

2. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

3. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

4. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

5. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

6. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

7. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :

8. Campus :

Admission 1 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Admission 2 : Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :
Séance :	Date du début :	Date de la fin :